

Số: /KH-CĐBT

Bình Thuận, ngày tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2025
Hình thức đào tạo chính quy

Căn cứ Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06/6/2022 được sửa đổi, bổ sung một số điều bởi Thông tư số 06/2025/TT-BGDĐT ngày 19/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng năm 2025 ban hành theo Quyết định số 1363/QĐ- BGDDĐT ngày 19/5/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 2111/UBND-KGVXNV ngày 16/5/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Bình Thuận về việc cấp chỉ tiêu tuyển sinh ngành Giáo dục Mầm non, trình độ cao đẳng năm 2025;

Trường Cao đẳng Bình Thuận xây dựng Kế hoạch tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2025, hình thức đào tạo chính quy, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

- Trường triển khai đồng bộ, chủ động tổ chức công tác tuyển sinh ngành Giáo dục Mầm non (GDMN), cao đẳng chính quy, năm 2025 an toàn, nghiêm túc, khách quan theo đúng quy định hiện hành.

- Các bộ phận liên quan phối hợp chặt chẽ theo Kế hoạch dưới sự hỗ trợ, giám sát của Hội đồng Tuyển sinh (HĐTS) nhằm đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ, nâng cao chất lượng hiệu quả tuyển sinh ngành GDMN của Nhà trường.

- Đảm bảo các thí sinh được cung cấp thông tin đầy đủ, rõ ràng, chính xác, nhất quán, đúng thời gian để có quyết định lựa chọn theo nhu cầu.

- Phân định trách nhiệm rõ ràng của các bộ phận có liên quan trong công tác triển khai theo các mốc thời gian, tiến độ triển khai.

II. NỘI DUNG

TT	Nội dung công việc	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
I. Công tác chuẩn bị					
1	Ban hành và công khai Kế hoạch tuyển sinh, Quy chế tuyển sinh ngành Giáo dục Mầm non trên website Trường	Phòng Đào tạo		Trước khi công bố Thông tin tuyển sinh	

TT	Nội dung công việc	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
2	Công bố Thông tin tuyển sinh (tích hợp đề án tổ chức thi) trên Cổng thông tin Tuyển sinh của Trường và gửi về UBND tỉnh và Bộ Giáo dục Đào tạo. Kèm Thông báo tuyển sinh ngành Giáo dục Mầm non.	Phòng Đào tạo	Phòng KT&ĐBCL	Ít nhất 30 ngày trước khi thí sinh đăng ký dự tuyển trên hệ thống	<i>Thí sinh đăng ký từ 16/7/2025</i>
3	Ban hành và công khai quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu ngành GDMN	Phòng KT&ĐBCL	Phòng Đào tạo	Ít nhất 30 ngày trước khi thí sinh đăng ký	
4	Khai báo cơ sở dữ liệu ngành trên hệ thống HEMIS phục vụ công tác xác định chỉ tiêu tuyển sinh năm 2025	Phòng Đào tạo		Công văn hướng dẫn của Bộ GDĐT	
5	Thông báo thi tuyển sinh môn năng khiếu	Phòng Đào tạo	Phòng KT&ĐBCL	Ít nhất 30 ngày trước khi thí sinh đăng ký	
6	Xây dựng và công bố Đề cương đề thi	Phòng KT&ĐBCL	Phòng Đào tạo	Ít nhất 30 ngày trước khi thi	
7	Kế hoạch tổ chức thi năng khiếu	Phòng KT&ĐBCL	Phòng Đào tạo và các đơn vị liên quan	Ít nhất 03 tuần trước khi thi	
8	Tham gia tập huấn Quy chế tuyển sinh, Hệ thống báo cáo tuyển sinh (thông tin tuyển sinh, chỉ tiêu) của vụ GDĐH	Phòng Đào tạo		Ngày 16/6/2025	<i>Theo thông báo của Vụ GDĐH</i>
9	Thử nghiệm, tham gia tập huấn phần mềm Hệ thống hỗ trợ tuyển sinh chung (Hệ thống)	Phòng Đào tạo	Ban Thư ký HĐTS	Ngày 16/6/2025	<i>Theo thông báo của Vụ GDĐH</i>
10	Cập nhật thông tin tuyển sinh của Trường vào Hệ thống (Trang nghiệp vụ)	Phòng Đào tạo		Ngày 30/6/2025	
11	Thành lập các ban chuyên môn tổ chức thi tuyển sinh môn năng khiếu ngành GDMN	Phòng KT&ĐBCL	Phòng Đào tạo	Theo KH thi tuyển sinh môn năng khiếu.	

TT	Nội dung công việc	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
12	Nhận hồ sơ đăng ký dự thi năng khiếu	Phòng Đào tạo	Phòng KT&ĐBCL	Dự kiến: Đợt 1: Từ 16/6/2025 đến 14/7/2025; Đợt 2 (nếu có): Từ ngày thông báo đến 15/09/2025	
13	Tổ chức thi tuyển sinh năng khiếu.	Phòng KT&ĐBCL	Các ban chuyên môn liên quan	Theo kế hoạch thi tuyển sinh môn năng khiếu. Dự kiến: Đợt 1: Chủ nhật, ngày 20/7/2025; Đợt 2 (nếu có): Ngày 20/9/2025.	
14	Cập nhật kết quả thi tuyển sinh môn năng khiếu đợt 1.	Phòng Đào tạo	Ban Thư ký HĐTS	Trước 17g00 ngày 28/7/2025	
15	Thử nghiệm, tập huấn công tác xử lý nguyện vọng ĐKXT	Phòng Đào tạo	Ban Thư ký HĐTS	Ngày 10/8/2025	Theo thông báo của Vụ GDDH
16	Tổ chức trực hỗ trợ thí sinh đăng ký xét tuyển Đợt 1 theo phương thức trực tuyến. Lưu ý các mốc thời gian: - Thí sinh tự do đăng ký tài khoản ĐKXT: 10-20/7/2025 - Thực hành đăng ký: 15/7/2025 - Đăng ký, điều chỉnh nguyện vọng: 16/7 đến 17g00 ngày 28/7/2025 thí sinh đăng ký trực tuyến - Nộp lệ phí trực tuyến: 29/7-17g00 ngày 05/8/2025.	Phòng Đào tạo		Từ ngày thí sinh đăng ký dự thi THPT đến ngày 30/8/2025	
II. Tổ chức xét tuyển thẳng					
17	Thu nhận hồ sơ xét tuyển thẳng của thí sinh (nếu có).	Phòng Đào tạo	Ban Thư ký HĐTS	17g00 ngày 30/6/2025	
18	Xét tuyển thẳng và thông báo kết quả cho thí sinh (nếu có). Cập nhật danh sách thí sinh trúng tuyển xét tuyển thẳng lên Hệ thống (nếu có).	HĐTS Phòng Đào tạo	Ban Thư ký HĐTS	Ngày 15/7/2025	

TT	Nội dung công việc	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
III. Đăng ký xét tuyển trên hệ thống					
19	Điều chỉnh, công bố mức điểm nhận hồ sơ xét tuyển và điểm trúng tuyển quy đối tượng đương trên Hệ thống và website Trường	Phòng Đào tạo		17g00 ngày 23/7/2025	
IV. Xét tuyển và xử lý nguyện vọng theo kế hoạch chung					
20	- Tải dữ liệu, thông tin xét tuyển; điểm thi tốt nghiệp THPT; kết quả học tập cấp THPT trên Hệ thống; điểm các kỳ thi (nếu có) - Xử lý NV trên hệ thống để xác định NV cao nhất mà thí sinh đủ điều kiện trúng tuyển (chạy lọc ảo)	Phòng Đào tạo HĐTS	Ban Thư ký HĐTS	Từ ngày 13/8 đến 17g00 ngày 20/8/2025	
V. Thông báo kết quả và xác nhận nhập học, tổ chức lớp học					
21	Thông báo thí sinh trúng tuyển đợt 1	Phòng Đào tạo	Ban Thư ký HĐTS	17g00 ngày 22/8/2025	
22	Tải thông thí sinh xác nhận nhập học trực tuyến đợt 1 từ Hệ thống	Phòng Đào tạo		17g00 ngày 30/8/2025	
23	Thành lập Ban Tiếp sinh	Phòng Công tác chính trị & QLHSSV		Tháng 8/2025	
24	Tiếp nhận SV nhập học	Phòng Công tác chính trị & QLHSSV	Phòng TC-HC-TH; Phòng Đào tạo; các khoa; Đoàn trường	Đợt 1: 29-30/8/2025	
25	Tổ chức lớp học	Phòng Đào tạo	Phòng CTCT & QLHSSV; các khoa	Dự kiến từ ngày 08/09/2025	

TT	Nội dung công việc	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
VI. Tổ chức đăng ký và xét tuyển bổ sung (nếu có)					
26	Thông báo tuyển sinh đợt bổ sung (nếu còn chỉ tiêu)	Phòng Đào tạo		Từ ngày 01/9/2025	
27	Nhận hồ sơ thí sinh đăng ký xét tuyển đợt bổ sung.	Phòng Đào tạo	Ban thư ký HĐTS	Từ ngày 01/9 đến ngày 19/9/2025	
28	Tổ chức xét tuyển đợt bổ sung	HĐTS	Ban thư ký HĐTS	Ngày 25/9/2025	
29	Thông báo thí sinh trúng tuyển nhập học	Phòng Đào tạo	Ban thư ký HĐTS	Ngày 26/9/2025	
30	Tiếp nhận sinh viên nhập học đợt bổ sung	Phòng Đào tạo	Phòng Đào tạo	29-30/9/2025	
VII. Báo cáo kết quả tuyển sinh					
31	Báo cáo kết quả tuyển sinh năm 2025	Phòng Đào tạo	Các đơn vị có liên quan	Ngày 31/12/2025	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Nội dung và thời gian thực hiện các công việc có thể điều chỉnh, bổ sung theo hướng dẫn (nếu có) của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Yêu cầu các trường đơn vị trực thuộc có liên quan, căn cứ nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này, chủ động triển khai và phối hợp thực hiện để bảo đảm tiến độ và đạt kết quả tốt nhất. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, các bộ phận chủ trì kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu (qua Phòng Đào tạo) để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Thành viên HĐTS;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Website Trường;
- Lưu: VT, ĐT (LP).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trương Văn Chính