

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh đào tạo trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non Hình thức đào tạo Vừa làm vừa học

Căn cứ Thông tư 07/2023/TT-BGDĐT ngày 10/4/2023 ban hành Quy chế đào tạo trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non;

Căn cứ Quy định về việc xác định chỉ tiêu tuyển sinh đại học, thạc sĩ, tiến sĩ và chỉ tiêu tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 03/2022/TT-BGDĐT ngày 18/01/2022 được sửa đổi, bổ sung một số điều bởi Thông tư số 10/2023/TT-BGDĐT ngày 28/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06/6/2022 được sửa đổi, bổ sung một số điều bởi Thông tư số 06/2025/TT-BGDĐT ngày 19/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Báo cáo số 39/BC-CĐBT ngày 19/5/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bình Thuận về Kết quả thực hiện chỉ tiêu năm 2024 và xác định chỉ tiêu tuyển sinh năm 2025 trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non;

Trường Cao đẳng Bình Thuận xây dựng Kế hoạch tuyển sinh đào tạo trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2025, hình thức đào tạo Vừa làm vừa học, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

- Trường triển khai đồng bộ, chủ động tổ chức công tác tuyển sinh ngành Giáo dục Mầm non (GDMN), cao đẳng vừa làm vừa học, năm 2025 an toàn, nghiêm túc, khách quan theo đúng quy định hiện hành.
- Các bộ phận liên quan phối hợp chặt chẽ theo Kế hoạch dưới sự hỗ trợ, giám sát của Hội đồng Tuyển sinh (HĐTS) nhằm đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ, nâng cao chất lượng hiệu quả tuyển sinh ngành GDMN của Nhà trường.
- Đảm bảo các thí sinh được cung cấp thông tin đầy đủ, rõ ràng, chính xác, nhất quán, đúng thời gian để có quyết định lựa chọn theo nhu cầu.
- Phân định trách nhiệm rõ ràng của các bộ phận có liên quan trong công tác triển khai theo các mốc thời gian, tiến độ triển khai.

II. NỘI DUNG

TT	Nội dung công việc	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1	Ban hành Quyết định tự xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non, hình thức đào tạo vừa làm vừa học	Phòng Đào tạo		17/9/2025	
2	Công bố Thông tin tuyển sinh vừa làm vừa học (tích hợp đề án tổ chức thi) trên Cổng thông tin Tuyển sinh của Trường và gửi về UBND tỉnh, Bộ Giáo dục & Đào tạo. Kèm Thông báo tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non, hình thức đào tạo vừa làm vừa học	Phòng Đào tạo	Phòng KT&ĐBCL	17/9/2025	
3	- Ban hành và công khai quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu ngành GDMN, hình thức vừa làm vừa học (nếu có); - Xây dựng và công bố Đề cương đề thi hình thức vừa làm vừa học (nếu có)	Phòng KT&ĐBCL	Phòng Đào tạo	19/9/2025	
4	Thông báo thi tuyển sinh môn năng khiếu	Phòng Đào tạo	Phòng KT&ĐBCL	19/9/2025	
5	Kế hoạch tổ chức thi năng khiếu	Phòng KT&ĐBCL	Phòng Đào tạo và các đơn vị liên quan	Ít nhất 03 tuần trước khi thi	
6	Thành lập các ban chuyên môn tổ chức thi tuyển sinh môn năng khiếu ngành GDMN	Phòng KT&ĐBCL	Phòng Đào tạo	Theo KH thi tuyển sinh môn năng khiếu.	
7	Nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển và đăng ký dự thi năng khiếu	Phòng Đào tạo	Phòng KT&ĐBCL	Từ 17/9 đến 17/10/2025	
8	Tổ chức thi tuyển sinh năng khiếu.	Phòng KT&ĐBCL	Các ban chuyên môn liên quan	(Dự kiến) Thứ Sáu, ngày 24/10/2025	

TT	Nội dung công việc	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
9	Tổ chức xét tuyển & Thông báo trúng tuyển	Phòng Đào tạo	Ban Thư ký HĐTS	27-31/10/2025	
10	Tiếp nhận SV nhập học	Phòng Đào tạo	Khoa Sư phạm	06-07/11/2025	
11	Tổ chức lớp học	Phòng Đào tạo	Phòng CTCT & QLHSSV; Khoa Sư phạm	Từ ngày 08/11/2025	Học cuối tuần và các ngày trong hè
12	Khai báo dữ liệu sinh viên vừa làm vừa học trên hệ thống HEMIS, hệ thống tuyển sinh của Bộ GDĐT	Phòng Đào tạo		Công văn hướng dẫn của Bộ GDĐT	
13	Báo cáo kết quả tuyển sinh năm 2025	Phòng Đào tạo	Các đơn vị có liên quan	Ngày 31/12/2025	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Nội dung và thời gian thực hiện các công việc có thể điều chỉnh, bổ sung theo hướng dẫn (nếu có) của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Yêu cầu các trường đơn vị trực thuộc có liên quan, căn cứ nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này, chủ động triển khai và phối hợp thực hiện để bảo đảm tiến độ và đạt kết quả tốt nhất. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, các bộ phận chủ trì kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu (qua Phòng Đào tạo) để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng;
- Thành viên HĐTS;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Website Trường;
- Lưu: VT, ĐT (HP).

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Huy Sơn