

Số: 130/BC-CĐBT

Bình Thuận, ngày 02 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả đánh giá nội bộ Hệ thống bảo đảm chất lượng - Năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 135/KH-CĐBT ngày 09/10/2024 của Trường về việc đánh giá nội bộ Hệ thống bảo đảm chất lượng năm 2024, Trường Cao đẳng Bình Thuận báo cáo kết quả đánh giá như sau:

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN

1. Thuận lợi, khó khăn

Thuận lợi:

- Hoạt động đánh giá nội bộ được sự quan tâm, chỉ đạo sâu sát của Ban Giám hiệu và huy động được sự tham gia của viên chức, người lao động trong trường đã giúp kế hoạch đánh giá được thực hiện trôi chảy, đúng tiến độ.

- Các đơn vị trong Trường có sự chủ động và phối hợp thực hiện kế hoạch đánh giá nội bộ. Các nhóm đánh giá có sự nghiên cứu về nội dung, phạm vi đánh giá cũng như tìm hiểu về hoạt động của đơn vị được đánh giá giúp hoạt động đánh giá đảm bảo tính trung thực, khách quan và hiệu quả.

Khó khăn: Năm 2024, nhiều văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến các lĩnh vực quản lý chất lượng của Trường thay đổi nên các quy trình, công cụ của Trường cũng phải thường xuyên được rà soát, điều chỉnh để đáp ứng quy định.

2. Thời gian thực hiện đánh giá nội bộ

Các đơn vị và các nhóm đánh giá thực hiện đánh giá theo đúng Kế hoạch đánh giá nội bộ của Trường:

- Đánh giá cấp đơn vị: Từ ngày 15/10 đến ngày 23/10/2024.

- Đánh giá cấp trường: Từ ngày 04/11 đến ngày 12/11/2024.

3. Số lượng đơn vị được đánh giá: 15/15 đơn vị.

II. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ

1. Sự phù hợp của chính sách chất lượng

Kết quả đánh giá nội bộ cho thấy Chính sách chất lượng của Trường đã cụ thể hóa chủ trương và định hướng chung của Trường trong việc bảo đảm chất lượng đào tạo; phù hợp với chính sách phát triển chung của Trường và các quy định liên quan.

Chính sách chất lượng được phân phối, công khai cho các đơn vị và viên chức, người lao động trong phạm vi toàn Trường.

2. Sự phù hợp của mục tiêu chất lượng

2.1. Sự phù hợp của mục tiêu chất lượng

Mục tiêu chất lượng của Trường năm 2024 được xác định phù hợp với chính sách chất lượng, được xác định theo thứ tự ưu tiên nhằm cụ thể hóa chính sách chất lượng, mục tiêu và các nhiệm vụ được giao của Trường.

Mục tiêu chất lượng của các đơn vị năm 2024 được xây dựng đảm bảo yêu cầu, phù hợp với chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng của Trường và chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị.

2.2. Kết quả thực hiện các mục tiêu chất lượng của Trường và các đơn vị

2.2.1. Mục tiêu chất lượng của Trường

Kết quả đánh giá: 4/6 mục tiêu đạt vượt, 01 mục tiêu đạt, 01 mục tiêu chưa đến thời điểm đánh giá. Cụ thể:

- Mục tiêu 1: Phần đầu trên 90% viên chức, người lao động thuộc diện xét thi đua đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; 10% đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở trong số người đạt Lao động tiên tiến; 80% đơn vị thuộc Trường đạt danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến; có ít nhất 03 tập thể đạt Tập thể lao động xuất sắc.

Số liệu: 282/284 (99.3%) viên chức, người lao động đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; 41/282 (14.5%) viên chức, người lao động đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở; 15/15 đơn vị thuộc Tập thể lao động tiên tiến (100%); năm 2024, kết quả đánh giá xếp loại cuối năm, Trường có 15/15 đơn vị Hoàn thành tốt nhiệm vụ, trong đó có 03 đơn vị được công nhận Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: **Đạt**.

So với năm 2023, tỷ lệ viên chức, người lao động thuộc diện xét thi đua đạt danh hiệu Lao động tiên tiến tăng 3.6%; tỷ lệ viên chức, người lao động đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở tăng 3.6%.

- Mục tiêu 2: Phần đầu đạt 100% gia đình viên chức, người lao động đạt “Gia đình văn hóa”, không có viên chức, người lao động bị kỷ luật.

Số liệu: Chưa đến thời điểm các địa phương thực hiện đánh giá “Gia đình văn hóa”.

- Mục tiêu 3: Phần đầu thực hiện đạt 100% chỉ tiêu tuyển sinh được Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Thuận giao.

Số liệu: 7.459/5.150 chỉ tiêu giao, đạt 144.83%: **Đạt vượt**.

So sánh với số liệu năm 2023, Trường thực hiện chỉ tiêu tuyển sinh tăng 26.25%.

- Mục tiêu 4: Phần đầu tỷ lệ học sinh, sinh viên có học lực từ khá trở lên đạt trên 50%; sinh viên bậc cao đẳng đạt tỷ lệ tốt nghiệp trên 80%; học sinh trung cấp đạt tỷ lệ tốt nghiệp trên 62%.

Số liệu về kết quả học tập: Tỷ lệ HSSV đạt từ loại khá trở lên trong tổng số HSSV của Trường là 1.639/2268 (72.27%): **Đạt vượt**.

Số liệu về tỷ lệ tốt nghiệp: Sinh viên bậc cao đẳng đạt tỷ lệ tốt nghiệp trên 92.62%;

học sinh trung cấp đạt tỷ lệ tốt nghiệp trên 69.95%: **Đạt vượt**

So sánh với số liệu năm 2023, tỷ lệ HSSV cao đẳng tốt nghiệp giảm 2.18% và tỷ lệ HSSV trung cấp tốt nghiệp tăng 0.45%

- Mục tiêu 5: Phần đầu giữ vững tỷ lệ bỏ học của học sinh, sinh viên toàn trường hàng năm không vượt quá 20%.

Số liệu: Tỷ lệ bỏ học: 10.41% (298/2864 HSSV): **Đạt vượt**

So sánh với số liệu năm 2023, tỷ lệ bỏ học của HSSV toàn trường tăng 4.38%.

- Mục tiêu 6: Thực hiện ít nhất 20 sản phẩm nghiên cứu khoa học, sáng kiến kinh nghiệm hoặc sản phẩm khoa học khác cấp cơ sở.

Số liệu: 34/20 sản phẩm, đạt 170%: **Đạt vượt.**

Mục tiêu 6 có tỷ lệ đạt vượt cao nhưng so với năm 2023, số lượng sản phẩm nghiên cứu khoa học, sáng kiến kinh nghiệm hoặc sản phẩm khoa học khác cấp cơ sở giảm 20%.

2.2.2. Mục tiêu chất lượng của các đơn vị

- 13/15 đơn vị đạt hoặc đạt vượt các mục tiêu chất lượng của đơn vị.

- 02/15 đơn vị có 01 mục tiêu chất lượng của đơn vị không đạt (Phòng Nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế; Trung tâm Thông tin – Thư viện – Thiết bị).

3. Sự phù hợp và kết quả vận hành các quy trình, công cụ bảo đảm chất lượng các lĩnh vực quản lý chất lượng của Trường

Các lĩnh vực quản lý chất lượng của Trường được xây dựng phù hợp với các tiêu chí kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp hiện hành và phù hợp với điều kiện, tình hình thực tiễn của Trường.

Năm 2024, Trường tiếp tục duy trì và vận hành Hệ thống bảo đảm chất lượng theo các quy định của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội. Kết quả đánh giá nội bộ cho thấy các quy trình, công cụ bảo đảm chất lượng do Trường xây dựng đã cơ bản đầy đủ, phù hợp với các lĩnh vực quản lý chất lượng của Trường. Trường đã thực hiện rà soát, điều chỉnh 02 quy trình (Quy trình Đánh giá, phân loại cán bộ quản lý, viên chức, người lao động, Quy trình Lấy ý kiến phản hồi của các bên có liên quan về chất lượng đào tạo) và ban hành mới 02 quy trình (Quy trình Triển khai hoạt động khoa học công nghệ, Quy trình Tiếp và làm việc với đối tác nước ngoài).

Tuy nhiên, kết quả đánh giá nội bộ cũng chỉ ra một số điểm lưu ý và không phù hợp nhẹ trong các lĩnh vực, nội dung quản lý chất lượng của Trường: Về mục tiêu, sứ mạng, tổ chức và quản lý (thực hiện mục tiêu chất lượng; kiểm soát tài liệu Hệ thống Bảo đảm chất lượng; kiểm soát hồ sơ của các quy trình chuyên môn); cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo, thư viện (việc mua sắm, sửa chữa; môi trường làm việc; quản lý tài chính (thanh toán, tạm ứng); hoạt động đào tạo (tổ chức thi; xây dựng, lựa chọn chương trình đào tạo; điều chỉnh chương trình đào tạo; tuyển sinh; nhập học; biên soạn, chỉnh sửa và thẩm định

giáo trình đào tạo); dịch vụ người học (tiếp nhận HSSV nội trú ký túc xá; xử lý các vi phạm nội trú của HSSV). *(Kết quả đánh giá nội bộ theo Phụ lục đính kèm).*

4. Quy chế quản lý, vận hành hệ thống thông tin bảo đảm chất lượng

Năm 2024, Trường tiếp tục quản lý, vận hành hệ thống thông tin theo Quy chế Xây dựng, vận hành và quản lý hệ thống thông tin bảo đảm chất lượng của Trường.

Trường có đủ cơ sở dữ liệu bảo đảm chất lượng, tài liệu bảo đảm chất lượng và hạ tầng thông tin của Hệ thống bảo đảm chất lượng. Hạ tầng thông tin cơ bản của Hệ thống bảo đảm chất lượng gồm có website của Phòng Khảo thí & ĐBCL, Google Drive được tích hợp tại địa chỉ email của các đơn vị và phần mềm quản lý văn bản của Trường đã giúp cho việc quản lý và vận hành hệ thống thông tin bảo đảm chất lượng được thông suốt và có hiệu quả.

III. NHỮNG VIỆC CẦN TRIỂN KHAI SAU ĐÁNH GIÁ NỘI BỘ

Hoạt động đánh giá nội bộ Hệ thống bảo đảm chất lượng giúp Trường đánh giá sự phù hợp của các nội dung và lĩnh vực quản lý chất lượng, phát hiện kịp thời các quy trình, công cụ đảm bảo chất lượng cần khắc phục, cũng như việc vận hành Hệ thống bảo đảm chất lượng tại các đơn vị.

Trên cơ sở kết quả đánh giá nội bộ, Hiệu trưởng đề nghị Trường các đơn vị liên quan thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Khảo thí & ĐBCL

- Theo dõi việc thực hiện các biện pháp khắc phục, phòng ngừa, cải tiến đối với các nội dung, lĩnh vực quản lý chất lượng có điểm không phù hợp, điểm lưu ý của các đơn vị.

- Nghiên cứu, tham mưu ban hành mục tiêu chất lượng của Trường năm 2025; triển khai cho các đơn vị xây dựng mục tiêu chất lượng năm 2025 trên cơ sở phù hợp với chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng của Trường và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

- Rà soát, cập nhật, cải tiến hệ thống thông tin bảo đảm chất lượng của trường để đảm bảo đầy đủ cơ sở dữ liệu và hạ tầng thông tin cần thiết cho sự vận hành của Hệ thống.

- Giúp Hội đồng tư vấn về xây dựng, vận hành, đánh giá và cải tiến Hệ thống bảo đảm chất lượng của Trường theo dõi, giám sát việc vận hành Hệ thống tại Trường, việc áp dụng các quy trình, công cụ đã ban hành vào quá trình thực hiện hoạt động của các đơn vị.

2. Các đơn vị trực thuộc

- Căn cứ trên kết quả đánh giá, các đơn vị lập Phiếu đề nghị ban hành hoặc sửa đổi tài liệu (BM01_QTKSTL_02_P.KTh) để thực hiện các biện pháp khắc phục, phòng ngừa, cải tiến đối với các nội dung, lĩnh vực quản lý chất lượng có điểm không phù hợp, điểm lưu ý (nếu có) cho phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị và Nhà trường. *Các đơn vị*

gửi Phiếu đề nghị ban hành hoặc sửa đổi tài liệu (nếu có) về Phòng Khảo thí & ĐBCL trước ngày 31/12/2024, cụ thể:

- + Phòng Khảo thí & ĐBCL: Rà soát, điều chỉnh Quy trình Tổ chức thi.
- + Phòng Đào tạo: Rà soát, điều chỉnh các quy trình: Quy trình Xây dựng, lựa chọn chương trình đào tạo; Quy trình Điều chỉnh chương trình đào tạo; Quy trình Tuyển sinh; Quy trình Nhập học. Phối hợp với Phòng Nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế rà soát, điều chỉnh Quy trình Biên soạn, chỉnh sửa và thẩm định giáo trình đào tạo (bổ sung nội dung lựa chọn, bổ sung giáo trình đào tạo).
- + Phòng Tài vụ: Rà soát, điều chỉnh Quy trình Thanh toán, tạm ứng, thanh toán tạm ứng.
- + Trung tâm Hỗ trợ HSSV: Rà soát, điều chỉnh Quy trình Tiếp nhận HSSV nội trú ký túc xá và Quy trình Xử lý các vi phạm nội trú của HSSV.
- + Phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp: Phối hợp với Phòng Tài vụ rà soát, điều chỉnh Quy trình Mua sắm, sửa chữa tài sản, thiết bị.
- Các đơn vị khác tiếp tục rà soát các quy trình, công cụ của Hệ thống, đề xuất các nội dung cần điều chỉnh, bổ sung hoặc xây dựng các quy trình, công cụ mới (nếu có) phù hợp với các lĩnh vực quản lý chất lượng của Trường.
- Tăng cường theo dõi, giám sát việc áp dụng các quy trình, công cụ do đơn vị xây dựng trong việc thực hiện các hoạt động, lĩnh vực quản lý chất lượng của Trường.
- Tăng cường các công tác, giải pháp nhằm cải tiến đối với các mục tiêu có chỉ số đối sánh so với năm 2023 chưa cải thiện tốt hơn.
- Tiếp tục phổ biến đến viên chức, người lao động trong Trường về Hệ thống bảo đảm chất lượng và triển khai việc vận hành Hệ thống bảo đảm chất lượng một cách nghiêm túc, có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc Trường (biết và t/h);
- Lưu: VT, KT&ĐBCL. Tú.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trần Thị Kim Chung

PHỤ LỤC

Kết quả đánh giá nội bộ Hệ thống bảo đảm chất lượng – Năm 2024

(Kèm theo Báo cáo số/BC-CĐBT ngày tháng 12 năm 2024 của Hiệu trưởng)

Stt	Đơn vị	Mô tả sự không phù hợp	Điểm Không phù hợp/ Lưu ý		Ghi chú
			Cấp đơn vị	Cấp trường	
1	Phòng Khảo thí & ĐBCL	Nội dung 8: Sự phù hợp của các quy trình, công cụ Quy trình Tổ chức thi chưa được cập nhật phù hợp quy định mới ban hành của Trường	KHP nhẹ	KPH nhẹ	
2	Phòng Đào tạo	Nội dung 8: Sự phù hợp của các quy trình, công cụ - Các quy trình: Xây dựng, lựa chọn chương trình đào tạo; Điều chỉnh chương trình đào tạo; Tuyển sinh; Nhập học chưa phù hợp thực tiễn công việc. - Quy trình Biên soạn, chỉnh sửa và thẩm định giáo trình đào tạo chưa đầy đủ theo quy định của TT 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017.	KHP nhẹ	KPH nhẹ	
		Nội dung 10: Kết quả vận hành các quy trình, công cụ Hồ sơ và báo cáo kết quả khảo sát doanh nghiệp thực hiện còn chậm so với kế hoạch.	LY	LY	2 năm liên tiếp
3	Phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp	Nội dung 2: Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng Chưa xây dựng mục tiêu chất lượng phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.		LY	

Stt	Đơn vị	Mô tả sự không phù hợp	Điểm Không phù hợp/ Lưu ý		Ghi chú
			Cấp đơn vị	Cấp trường	
		Nội dung 10: Kết quả vận hành các quy trình, công cụ Chưa kiểm soát chặt chẽ hồ sơ của các quy trình, công cụ.		LY	Đã khắc phục 15/11/2024
4	Phòng Tài vụ	Nội dung 9: Kiểm soát hồ sơ của quy trình, công cụ Chưa kiểm soát việc sử dụng đúng các biểu mẫu, hồ sơ, các văn bản quy định của các đơn vị được phân phối quy trình, công cụ do Phòng xây dựng.		KPH nhẹ	
5	Phòng Nghiên cứu khoa học và HTQT	Nội dung 2: Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng Có 01/03 mục tiêu chất lượng không đạt: 100% viên chức, người lao động đạt danh hiệu Lao động tiên tiến – kết quả: 85.7%	KPH nhẹ	KPH nhẹ	
		Nội dung 4: Con người cho việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ Chưa phân công người phụ trách Hệ thống bảo đảm chất lượng của đơn vị.		LY	Đã khắc phục 15/11/2024
		Nội dung 7: Kiểm soát tài liệu thuộc Hệ thống bảo đảm chất lượng Chưa lập danh mục tài liệu bảo đảm chất lượng, chưa kiểm soát chặt chẽ hồ sơ của các quy trình, công cụ.		LY	Đã khắc phục 15/11/2024
6	Phòng CTCT và QLHSSV	Không có			

Stt	Đơn vị	Mô tả sự không phù hợp	Điểm Không phù hợp/ Lưu ý		Ghi chú
			Cấp đơn vị	Cấp trường	
7	TT. Hỗ trợ HSSV	Nội dung 9: Kiểm soát hồ sơ của quy trình, công cụ - Sử dụng các biểu mẫu chưa đúng với biểu mẫu trong quy trình. - Lưu trữ tài liệu, hồ sơ chưa đúng theo quy trình.		KPH nhẹ	
8	TT. Thông tin – Thư viện – Thiết bị	Nội dung 2: Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng Có 01/03 mục tiêu chất lượng không đạt: 100% viên chức, người lao động đạt danh hiệu Lao động tiên tiến – kết quả: 89%	KPH nhẹ	KPH nhẹ	
9	TT. Liên kết ĐT - BD	Không có			
10	TT. Ngoại ngữ - Tin học	Không có			
11	Khoa Y – Dược	Không có			
12	Khoa Sư phạm	Không có			
13	Khoa Kỹ thuật	Nội dung 4: Con người cho việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ Chưa phân công người phụ trách Hệ thống bảo đảm chất lượng của đơn vị.		LY	Đã khắc phục 15/11/2024
		Nội dung 6: Môi trường cho việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ Chưa đảm bảo việc huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động cho các nhân sự làm việc trong môi trường nguy hại	KPH nhẹ	KPH nhẹ	2 năm liên tiếp

Stt	Đơn vị	Mô tả sự không phù hợp	Điểm Không phù hợp/ Lưu ý		Ghi chú
			Cấp đơn vị	Cấp trường	
		Nội dung 7: Kiểm soát tài liệu thuộc Hệ thống bảo đảm chất lượng Chưa lập danh mục tài liệu bảo đảm chất lượng, chưa kiểm soát chặt chẽ hồ sơ của các quy trình, công cụ.		LY	Đã khắc phục 15/11/2024
14	Khoa KHCB và BMC	Không có			
15	Khoa Kinh tế – Du lịch – Văn hóa	Nội dung 4: Con người cho việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ Chưa phân công người phụ trách Hệ thống bảo đảm chất lượng của đơn vị.		LY	Đã khắc phục 15/11/2024

Đánh giá cấp đơn vị: Có 01 điểm lưu ý (LY) và 05 điểm không phù hợp nhẹ (KPH nhẹ).

Đánh giá cấp Trường: Có 08 điểm LY và 07 điểm KPH nhẹ.